

**SURAT KUASA MENGHADIRI RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN  
POWER OF ATTORNEY TO ATTEND ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

**PT Bank Ina Perdana Tbk**

Yang bertanda tangan di bawah ini:  
*The undersigned:*

Nama / Name : .....

Alamat / Address : .....

Nomor KTP/Paspor : .....

*ID Card/Passport no*

(**"Pemberi Kuasa"** / the **"Authorizer"**);

Dalam hal ini sebagai Pemegang Saham dan pemilik sah atas ..... saham yang terdaftar dalam **PT Bank Ina Perdana Tbk**, perseroan terbatas yang berdiri di bawah dan berdasarkan Hukum Republik Indonesia dan berdomisili di Jakarta Selatan (**"Perseroan"**);

*In this regard represented as a shareholder and the legal owner of ..... registered shares in **PT Bank Ina Perdana Tbk**, a limited liability company established under and by virtue of the laws of the Republic of Indonesia and domiciled in South Jakarta (the **"Company"**);*

Dengan ini memberikan kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT Raya Saham Registra:  
*Herewith confer a power of attorney upon Officers appointed by PT Raya Saham Registra:*

Nama / Name : Melania Tan

Nomor KTP/ID Card: 3171067006630005

(**"Penerima Kuasa"** / the **"Attorney"**);

**Khusus  
Specifically**

Untuk menghadiri dan menyampaikan suara dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan (untuk selanjutnya disebut sebagai "Rapat") yang akan diadakan di Jakarta pada tanggal 16 Juni 2023, dan memberikan pertanyaan dan/atau tanggapan serta suara atas mata acara sebagai berikut:

*To attend and vote in the Annual General Meeting of the Company (hereinafter referred to as the "Meeting") to be held in Jakarta on June 16, 2023, and to vote with respect to the following agendas:*

No.	Mata Acara Rapat / Agendas of Meeting	Mohon diisi dengan tanda (√) sesuai pilihan / Please fill with (√) as you choose		
		Abstain / Abstain	Tidak Setuju / Against	Setuju / For
1.	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan <i>Annual General Meeting of Shareholders ("EGMS")</i>  Laporan tahunan Perseroan Tahun Buku 2022: a. Persetujuan laporan tahunan Perseroan; b. Pengesahan laporan keuangan Perseroan; c. Pengesahan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan; <i>The Annual Report for the 2022 Fiscal Year ;</i> a. <i>Approval of the Company's Annual Report,</i> b. <i>Ratification of the Company's Financial Statements</i> c. <i>Ratification of the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company;</i>			

KOP SURAT PERUSAHAAN

2.	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun Buku 2022. <i>Determination of the appropriation of Company's profit for the 2022 Fiscal Year.</i>			
3.	Penetapan gaji dan tunjangan dan/atau penghasilan lain bagi anggota Direksi serta honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023; <i>Determination of salaries and benefits and/or other income for Board of Directors, and honorarium and/or allowances for Board of Commissioners in the financial year 2023.</i>			
4.	Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan memeriksa Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2023 dan persetujuan penetapan besarnya honorarium Akuntan Publik serta syarat lain dalam penunjukan tersebut. <i>Appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statement for the 2023 Fiscal Year, determination of honorarium for the Public Accountant, and other terms of the appointment.</i>			
5.	Laporan pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Terbatas IV (PUT IV) <i>Accountability Report on The Realization of The Use of Funds Resulting from Limited Public Offering IV (PUT IV)</i>			
6.	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan <i>Changes in the Composition of the Company's Management</i>			

Penerima kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap mata acara Rapat.

*The Attorney is obliged to submit a decision in accordance with the choice of the Authorizer as the Shareholder, at each Meeting agenda.*

Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan Surat Kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

*The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting delivered based on this Power of Attorney are valid and true and this Power of Attorney can be used as evidence if necessary.*

Surat Kuasa ini ditandatangani di ..... pada tanggal .....

*This Power Of Attorney is duly signed in .....on the .....*

Pemberi Kuasa / *The Authorizer*

Penerima Kuasa / *The Attorney*

*Materai Rp. 10.000,-  
Stamp duty*

\_\_\_\_\_  
Nama/Name:

\_\_\_\_\_  
Nama/Name: Melania Tan

Mengetahui/*Acknowledged*  
PT Raya Saham Registra

Nama :  
Jabatan :

**Lampiran**  
**Lembar Pertanyaan**

**RUPS Tahunan**

Nama Pemegang saham :  
Jumlah Kepemilikan Saham :  
Mata Acara :  
Pertanyaan dan/atau tanggapan :

**RUPS Tahunan**

Nama Pemegang saham :  
Jumlah Kepemilikan Saham :  
Mata Acara :  
Pertanyaan dan/atau tanggapan :

**RUPS Tahunan**

Nama Pemegang saham :  
Jumlah Kepemilikan Saham :  
Mata Acara :  
Pertanyaan dan/atau tanggapan :